

## **Vooraf**

De GMR wordt gevormd door zes ouders en zes personeelsleden, die elk een eigen aandachtsgebied hebben. Het gaat om totaal 4 aandachtsgebieden. Daarnaast kunnen tijdelijke werkgroepen worden gevormd en zijn er specifieke rollen zoals 'voorzitter' en 'secretaris'.

Om lid te worden van de GMR is het niet nodig om lid te zijn van de MR. Sterker nog: het wordt ontmoedigd gezien het de GMR duidelijk is geworden dat het werk in een GMR of juist MR een beroep doet op andere interesses en competenties. Niet meer of minder, anders.

Binnen de GMR wordt gewerkt met een rooster van aftreden, maar het kan gebeuren dat er ook tussentijds vacatures ontstaan. Afhankelijk van de vacature(s), wordt dan **de** algemene profielschets meer specifiek gemaakt.

Bij vacatures mag ieder lid van een MR stemmen op de kandidaat van zijn of haar keuze, dus ook iemand die is verbonden aan een andere school. Het doel is de best passende kandidaat te kiezen.

Wanneer er maar 1 kandidaat is voor een bepaalde vacature, treedt deze kandidaat automatisch toe tot de GMR en vinden er dus geen verkiezingen plaats. Resultaat: een GMR met twaalf leden, met zes ouders en zes personeelsleden. In theorie kan het zo verlopen dat de GMR-leden van één school afkomstig zijn en niet in de MR van die school zitten. Dit past bij vertegenwoordigende democratie: de leden zijn gekozen door de achterban en hebben daarmee het vertrouwen gekregen.

## **Begripsbepalingen**

### Artikel 1

Voor de begripsbepaling wordt verwezen naar de WMS en het GMR-reglement van De Stroming.

## **Samenstelling en zittingsduur**

### Artikel 2

1. De GMR bestaat uit twaalf leden, die daarmee alle ouders en personeelsleden vertegenwoordigen binnen De Stroming.
2. Per aandachtsgebied worden ouders en personeelsleden gekozen, zodanig dat dit leidt tot een GMR met evenveel personeelsleden als ouders/verzorgers (paritair).
3. GMR-leden hebben een zittingstermijn van drie jaar.
4. De GMR kiest uit zijn midden een voorzitter en een plaatsvervangende voorzitter. De voorzitter, of bij diens verhindering de plaatsvervangende voorzitter, vertegenwoordigt de GMR in rechte.
5. Ook wordt uit zijn midden een secretaris gekozen en worden aandachtsgebieden verdeeld.

#### Artikel 3

- 1 De leden van de GMR treden om de drie jaar af, conform een rooster van aftreden.
- 2 De aftredende leden zijn terstond herkiesbaar voor ten hoogste twee termijnen.

#### **Vorbereiding van de verkiezing; kandidaatstelling**

#### Artikel 4

- 1 De organisatie van de verkiezing van de leden van de GMR geschiedt onder verantwoordelijkheid van de GMR.
- 2 De GMR kan de organisatie van de verkiezing opdragen aan een verkiezingscommissie waarin ten minste één ouder- en één personeelslid zitting hebben.

#### Artikel 5

1. Kiesgerechtigd zijn de leden van de MR's van de scholen die onderdeel uitmaken van De Stroming.
2. Zij die op de dag van de kandidaatstelling deel uitmaken van het personeel of ouder zijn, zijn verkiesbaar tot lid van de gemeenschappelijke medezeggenschapsraad.
3. In aanvulling op lid 2 geldt dat:
  - a. personen die deel uitmaken van het bevoegd gezag of van de raad van toezicht kunnen geen zitting nemen in de gemeenschappelijke medezeggenschapsraad
  - b. een personeelslid dat tevens ouder is kan geen deel uitmaken van de oudergeleding van de gemeenschappelijke medezeggenschapsraad
4. Het dubbellidmaatschap van zowel MR als GMR, dat eerder was opgenomen in het Medezeggenschapsstatuut en GMR-reglement, is nadrukkelijk losgelaten. De kandidaten kunnen lid zijn van een MR, maar daar wordt niet de voorkeur aangegeven. Voor de huidige GMR-leden, die nu nog wel lid zijn van een MR en dit ook willen blijven, geldt een overgangsregeling.
5. Ook aan de deelname van directeuren en stafmedewerkers aan de GMR wordt niet door voorkeur gegeven, gezien zij betrokken zijn bij de ontwikkeling van beleid en regelingen voor de Stroming als totaal.

#### Artikel 6

1. De GMR bepaalt in onderling overleg de datum van de verkiezingen, alsmede de tijdstippen van aanvang en einde van de stemming. De GMR doet van een en ander mededeling aan de MR's, die op hun beurt het bij de betreffende school betrokken personeel en ouders/verzorgers informeert.
2. De datum van de verkiezing ligt niet eerder dan acht weken en niet later dan twee weken voor de afloop van de zittingsperiode van de aftredende leden van de GMR.

#### Artikel 7

1. Potentiële kandidaten binnen de scholen melden zich, voorzien van een korte motivatie, rechtstreeks aan bij de GMR;
2. De GMR verzamelt de aangemelde kandidaten en publiceert, afhankelijk van de specifieke vacature, een of twee kandidatenlijsten: een lijst voor de personeelsgeleding en een lijst voor de oudergeleding.
3. De naam van een kandidaat mag slechts op één kandidatenlijst voorkomen.
4. Van iedere kandidaat wordt middels een vast format een beknopte informatie bijgevoegd. Hierop staan tenminste naam, geleding, school en motivatie vermeld.

#### Artikel 8

De kandidatenlijsten worden uiterlijk zes weken voor de verkiezingsdatum door de GMR aan de leden van de MR-en van De Stroming bekend gemaakt.

#### Artikel 9

Er vinden geen verkiezingen plaats indien het aantal kandidaten niet meer bedraagt dan er plaatsen in de GMR zijn te vervullen.

## Wijze van stemmen bij verkiezingen

### Artikel 10

1. De verkiezing geschiedt bij schriftelijke (geheime) stemming.
2. Voor de verkiezing wordt door of namens de GMR, langs digitale weg aan ieder MR-lid een stembiljet uitgereikt. Op dit stembiljet staan de kandidaten vermeld, gesplitst naar geleding.
3. Afhankelijk van de specifieke vacature, stemt de personeelsgeleding van de MR op personeel en de oudergeleding stemt op ouders.
4. Stemmen gebeurt door de kandidaten van bovengenoemd stembiljet de volgorde 1 t/m 4 (en verder) aan te geven, waarbij kandidaat 1 de meeste voorkeur geniet.
5. Na invulling van het stembiljet wordt deze na ondertekening van de voorzitter van de MR langs digitale weg aan de GMR (of verkiezingscommissie) verstuurd voor een uiterste datum als door de GMR bepaald.

### Artikel 11

1. Na het einde van de stemming stelt de GMR het aantal geldige stemmen vast dat op elke kandidaat is uitgebracht.
2. Ongeldig zijn de stembiljetten:
  - a. die niet door de MR zijn ondertekend;
  - b. waaruit niet duidelijk de keuze van de stemgerechtigde blijkt.

### Artikel 12

1. Gekozen zijn per geleding de benodigde kandidaten met de meeste stemmen.
2. Indien er meerdere kandidaten door een gelijk aantal stemmen voor de laatste zetel(s) in aanmerking komen, wordt in onderstaande volgorde de zetel toegekend aan:
  - a. de kandidaat/kandidaten van de school die niet is/zijn vertegenwoordigd in de GMR;
  - b. de kandidaat/kandidaten die bij loting worden bepaald.
3. De uitslag van de verkiezing wordt door de GMR vastgesteld en volledig bekend gemaakt aan de MR-en en het college van bestuur.
4. Niet gekozen kandidaten worden op een reservelijst geplaatst. Indien er door omstandigheden GMR-leden hun lidmaatschap beëindigen wordt de vrijkomende zetel door de kandidaat van de juiste geleding met de meeste stemmen op reservelijst ingenomen.

### Artikel 13

De gebruikte stembiljetten worden door de verkiezingscommissie van de GMR ten minste drie maanden bewaard.

## Voorziening in tussentijdse vacatures

### Artikel 14

1. In geval van een tussentijdse vacature in de GMR wijst de GMR tot opvolger van het betrokken lid aan de kandidaat die blijkens de uitslag van de laatst gehouden verkiezing daarvoor als eerste in aanmerking komt.
2. De aanwijzing geschiedt binnen een maand na het ontstaan van de vacature. Artikel 12, derde lid, van dit reglement is van overeenkomstige toepassing.
3. Indien er geen opvolger als bedoeld in het eerste lid van dit artikel voorhanden is, blijft de post vacant tot de volgende verkiezingen.
4. In afwijking van lid 3, kan de GMR besluiten tot tussentijdse verkiezingen om vacante plaatsen in de GMR te vervullen.

## Bezwaarregeling

### Artikel 15

1. Ouders en personeelsleden van de Stroming kunnen bezwaar maken tegen een besluit van de GMR dat niet in overeenstemming is met de uitgangspunten van dit reglement.
2. De GMR kan voor de afhandeling van bezwaren een geschillencommissie instellen.
3. Het bezwaar dient binnen 5 dagen na bekendmaking van het bezwaarpunt bij de voorzitter van de GMR te worden ingediend.
4. Het bezwaar wordt binnen 2 weken na indiening behandeld.
5. Indien het bezwaar niet binnen 2 weken behandeld kan worden, wordt de bezwaarmaker hier binnen 2 weken van op de hoogte gesteld, waarbij het uitstel wordt gemotiveerd en een nieuwe termijn wordt vastgesteld.

### **Hardheidsclausule**

#### Artikel 16

Mochten er artikelen in dit reglement strijdig zijn, met het GMR-reglement, dan gaat het GMR-reglement boven bepaling uit het reglement verkiezingen GMR.

### **Slotbepaling**

#### Artikel 17

1. Dit reglement kan worden gewijzigd en aangevuld bij besluit van de GMR.
2. De GMR maakt de wijziging of aanvulling bekend aan de MR-en.

Vastgesteld te

Namens de GMR De Stroming

Marianne van der Spoel

Voorzitter